償却資産申告書の記載例

1　住所または納税通知書の送付先、郵便番号および電話番号を正確に記入してください。
　またビル等に入居している場合は、ビルの名称、階数および部屋番号を記入してください。

4　事業種目を具体的に記載してください。(例　不動産業、建設業)
　法人の場合は、資本金又は出資金等の金額も記入してください。

3　所有者のマイナンバー又は法人番号を右詰めで記入してください。

5　事業を開始した年月または法人の設立した年月を記入してください。

6　申告について応答される方の氏名及び電話番号を記入してください。

7　経理を委託している税理士等の氏名及び電話番号を記入してください。

申告書提出日及び申告年度を記入してください。

2　氏名を記入し、フリガナを付してください。なお、所有者が法人の場合は、その名称及び代表者の氏名を記入してください。
※押印は必要ありません。
　屋号があれば記入してください。

取得価額
(イ)前年前に取得したもの
　前年度までに申告済の資産の種類別に合計して記入してください。
　なお前年度までに申告した資産がない場合は記入は不要です。
(ロ)前年中に減少したもの
　前年中に減少した資産がある場合は取得価額を資産の種類別に合計して記入してください。
(ハ)前年中に取得したもの
　前年中に取得した資産がある場合は取得価額を資産の種類別に合計して記入してください。

記入不要

8～14、17　8～14、17については、当てはまるほうに○をつけてください。
　なお8、9、10に該当する場合は、当町の固定資産税(償却資産)申告の手引き9ページを参照し、該当することがわかる書類を提出してください。
　11に該当する場合は、同手引きの8ページを参照してください。

15　事業所等資産の所在地を記入してください。
　2ヵ所以上ある場合は、それぞれの所在地を記入し、その主となる場所の番号を○で囲んでください。

16　借用(リース)資産の有無について、当てはまるほうに○をつけてください。
　借用資産がある場合は貸主の名称等を記入してください。

18　該当する項目に○を付けてください。
　添付した書類がある場合は、その名称を記入してください。その他申告に必要な事項及び参考となるべき事項がある場合は、記入してください。
※「4.廃業・転出等」の場合は、数字に○をつけ当該事由の原因年月を記入してください。
※所有者の変更(相続、その他事由)があった場合は、4廃業・転出等に相続等事由の原因年月と欄外に相続と記入してください。

受付印

令和　○　年　○　月　○　日

愛知県海部郡大治町長　殿

令和○年度

償却資産申告書（償却資産課税台帳）

※所有者コード

所有者	1 住所（又は納税通知書送付先）	〒 490－1142 愛知県海部郡大治町大字馬島字大門西1－1 （電話 052-444-2711 ）
	2 氏名（法人にあってはその名称及び代表者の氏名）	カブシキガイシャ　オオハルチョウ　ダイヒョウトリシマリヤク　オオハルタロウ 株式会社　大治町　代表取締役　大治太郎 （屋号 ）
3	個人番号又は法人番号	1 2 3 4 1 2 3 4 1 2 3 4
4	事業種目（資本金等の額）	自動車部品製造業（2,000万円）
5	事業開始年月	R7　11月
6	この申告書に応答する者の係及び氏名	大治　愛子 052-444-2711
7	税理士等の氏名	○△税理士法人　大治花子 052-443-4468

8	短縮耐用年数の承認	有・無
9	増加償却の届出	有・無
10	非課税該当資産	有・無
11	課税標準の特例	有・無
12	特別償却又は圧縮記帳	有・無
13	税務会計上の償却方法	定率法・定額法
14	青色申告	有・無

資産の種類	前年前に取得したもの（イ）	前年中に減少したもの（ロ）	前年中に取得したもの（ハ）	計((イ)－(ロ)＋(ハ))（ニ）
1 構築物				
2 機械及び装置	3,300,000	3,300,000		0
3 船舶				
4 航空機				
5 車両及び運搬具				
6 工具、器具及び備品	2,500,000	1,000,000	1,200,000	2,700,000
7 合計	5,800,000	4,300,000	1,200,000	2,700,000

資産の種類	評価額（ホ）	※決定価格（ヘ）	※課税標準額（ト）
1 構築物			
2 機械及び装置			
3 船舶			
4 航空機			
5 車両及び運搬具			
6 工具、器具及び備品			
7 合計			

15　市（区）町村内における事業等資産の所在地
（1）大治町大字馬島字大門西1－1
（2）大治町大字北間島字藤田33
（3）

16　借用資産（有・無）　貸主の名称等

17　事業所用家屋の所有区分　自己所有・借家

18　備考（添付書類等）　該当する項目に○を付けてください。
①資産の増減あり　②.資産の増減なし　3.該当資産なし　4.廃業・転出等（　年　月）

処理欄	
確認	入力